

集团战略投资部副部长 岗位职责和任职资格

一、岗位职责

协助部门负责人开展行业、政策研究及对外战略合作，组织制订集团战略规划及投资计划，跟踪落实并监督执行。协助部门负责人重点做好以下工作：

1. 牵头集团战略研究工作，包括研究宏观经济与政策，跟踪行业市场动态，研究集团相关行业整体发展方向、商业模式，探索适应市场变化与发展的公司策略；
2. 组织集团重大战略问题和重大课题的研究，为集团管理层的战略决策提供分析和建议；
3. 拟订集团整体发展战略、总体规划并定期开展评估工作，组织编制子规划；
4. 根据集团整体发展战略、总体规划要求，指导、评估和审核集团二级企业战略；
5. 组织集团新业务领域拓展的研究和前期筹划；
6. 推动集团与外部资源的战略合作，建立外部专家团队及咨询机构支持合作体系，拓展集团战略合作联盟，强化同业合作、跨界合作；
7. 研究行业内的合作规划和思路，拟定集团战略合作计划和方案，负责战略合作协议的谈判和签署；

8. 组织集团重大投资项目研策，寻找、培育符合集团发展战略的各类投资项目；

9. 组织编制集团股权投融资预算并监督预算执行，对集团及所属企业重大投资项目进行审核和评估；

10. 完成领导交办的其它工作。

二、任职资格

1. 一般应当具有大学本科及以上学历；

2. 具有丰富的企业战略管理、投融资管理、政府合作相关的工作经验；

3. 一般应当具有累计 5 年以上企业工作经历或与企业经营管理业务、党政工作相关的工作经历，且同时具备以下条件之一：

①具有同层级副职工作经历；②具有同层级助理岗位工作 2 年以上；③一般应具有下一层级正职岗位累计 3 年以上工作经历，未满 3 年的一般应当在下一层级正职岗位和副职岗位工作累计 5 年以上。